

ПУБЛИЧНА ОБЯВА
17.11.2022

Наименование на процедурата:
Избор на регионален координатор за област Бургас по проект „Активни граждани за местни и национални реформи в здравеопазването“, с номер АСF726, финансиран от Фонд Активни граждани
Основание за провеждане: Член 7 ал. 1 от Постановление № 118 от 20 май 2014 година за условията и реда за определяне на изпълнител от страна на бенефициенти на безвъзмездна финансова помощ от Финансовият механизъм на Европейското икономическо пространство, Норвежкият финансов механизъм, Фонд „Убежище, миграция и интеграция“ и Фонд „Вътрешна сигурност“

РАЗДЕЛ I: ДАННИ ЗА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

I.1) Наименование, адреси и лица за контакт

Възложителят е юридическо лице с нестопанска цел		
Официално наименование: Сдружение „Национална пациентска организация“		
Адрес: ул. Чаталджа № 76, ет. 5		
Град / село София	Пощенски код: 1527	Държава: Република България
За контакти: Лице/а за контакт: Анна Любенова		Телефон: 0896 810723
Електронна поща: anna.l@npo.bg		Факс: (когато е приложимо)
Интернет адрес/и https://npo.bg/		

РАЗДЕЛ II: ОБЕКТ НА ПРОЦЕДУРАТА ЗА ОПРЕДЕЛЯНЕ НА ИЗПЪЛНИТЕЛ

II.1) Описание

II.1.1) Обект на процедурата е доставка на услуга с място на изпълнение:
Република България, област Бургас
II.1.2) Описание на предмета на процедурата: Целта на настоящата процедура е да се избере едно физическо лице – регионален координатор в област Бургас, което в рамките на срока на договора да изпълни дейност по изработване и изпълнение на регионална застъпническа карта въз основа на работно

задание (Приложение №1 към Договор).

II.2) Количество или обем на обекта на процедурата

Общо количество или обем:

1. Изработване на регионална застъпническа карта, изпълнение на план за действие, участие в координационни срещи и дейности за осигуряване на публичност.

Прогнозна стойност в лева с включен ДДС:

6 258,66 лв.

II.3) Срок на договора

Срок за изпълнение за обособени позиции:

31.07.2023 г.

РАЗДЕЛ III: ЮРИДИЧЕСКА, ИКОНОМИЧЕСКА, ФИНАНСОВА И ТЕХНИЧЕСКА ИНФОРМАЦИЯ

III.1) Условия, свързани с изпълнението на обекта на процедурата

III.1.1) Изисквана гаранция да не

III.1.2) Условия и начин на финансиране и плащане и/или препратка към съответните разпоредби, които ги уреждат:

Раздел II. ЦЕНА И УСЛОВИЯ ЗА ПЛАЩАНЕ от проекта на Договор.

III.2) Условия за участие

III.2.1) Правен статус

В процедурата за избор на изпълнител може да участва всяко българско физическо лице, което отговаря на обявените изисквания от Възложителя в документацията за участие в процедурата.

Изискуеми документи:

1. Копие на документ за самоличност;
2. Подробна автобиография
3. Декларация по чл.22 ал.2, т.1 от ПМС 118/2014 (Приложение № 1)
4. ДЕКЛАРАЦИЯ-СЪГЛАСИЕ за събиране, съхранение и обработка на лични данни при спазване разпоредбите на Общ регламент за защита на личните данни (Регламент(ЕС)2016/679)
5. Копие на документ, удостоверяващ степен на завършено образование

III.2.2) Специфични изисквания към кандидатите: да не

III.2.3) Икономически и финансови възможности да не

III.2.4) Технически възможности и квалификация да не

Кандидатът за изпълнител следва да разполага със собствен компютър с достъп до интернет и мобилен телефон за срока на договора, които да използва при изпълнение предмета на процедурата. Кандидатът за изпълнител следва да има базови умения за работа с интернет, електронна поща и приложен софтуер за текстообработка и работа с таблици (напр. MS Word, Excel).

РАЗДЕЛ IV ПРОЦЕДУРА

IV.1) Критерий за оценка на офертите общо или по обособени позиции

най-ниска цена	<input type="checkbox"/>
или	
икономически най-изгодна оферта	<input checked="" type="checkbox"/>
показатели, посочени в Методиката за оценка:	
Показатели	Тежест
1. Степен на образование	Макс. 5 точки
2. В процес на учене към момента	2 точки
3. Образователна специалност	Макс. 5 точки
4. Настояща месторабота	Макс. 5 точки
5. Гражданска активност	Макс. 16 точки
6. Компетенции	Макс. 12 точки
7. Лично разбиране относно състоянието на регионалното здравеопазване	Макс. 30 точки

IV.2) Административна информация

IV.2.1) Условия за получаване на поканата и документацията за участие - спецификации и допълнителни документи

Документите са публикувани на интернет страницата на Възложителя <https://npo.bg/>

IV.2.2) Срок за подаване на оферти

Дата: 02.12.2022 (dd/mm/yyyy) Час: 17.00 часа
<i>Офертата/ите, попълнени в съответствие с образеца, приложен към документацията по процедурата, се представя/т в запечатан непрозрачен плик лично от кандидата или от упълномощен от него представител; по пощата с препоръчано писмо с обратна разписка или по куриер.</i>
IV.2.3) Срок на валидност на офертите В месеци: 6 месеца (от крайния срок за подаване на оферти)
IV.2.4) Разяснения <ol style="list-style-type: none">1. Заинтересованите лица могат да поискат писмено от Възложителя разяснения по публичната обява в срок до 4 дни преди изтичането на срока за подаване на офертите.2. Възложителят е длъжен да отговори в 3-дневен срок от датата на постъпване на искането. Разясненията се предоставят на интернет страницата на възложителя: https://npo.bg/3. Публикуваните разяснения по т. 2 стават неразделна част от публичната обява.

РАЗДЕЛ V: СПИСЪК НА ДОКУМЕНТИТЕ, КОИТО СЛЕДВА ДА СЪДЪРЖАТ ОФЕРТИТЕ ЗА УЧАСТИЕ

А. Документи, удостоверяващи правния статус на кандидата (по т. III.2.1. от настоящата обява):

1. Копие на документ за самоличност;
2. Декларация по чл.22 ал.2, т.1 от ПМС 118/2014 (Приложение № 1)

Б. Документи, удостоверяващи специфични изисквания към кандидатите (когато е приложимо по т. III.2.2. от настоящата обява): *Неприложимо*

В. Документи, доказващи икономическото и финансовото състояние на кандидата (когато е приложимо по т. III.2.3 от настоящата обява): *Неприложимо*

Г. Документи, доказващи техническите възможности и квалификацията на кандидата (когато е приложимо по т. III.2.4 от настоящата обява): *Неприложимо*

Д. Други изискуеми от кандидата документи:

1. Оферта, съдържаща техническо и ценово предложение;
2. ДЕКЛАРАЦИЯ-СЪГЛАСИЕ за събиране, съхранение и обработка на лични данни при спазване разпоредбите на Общ регламент за защита на личните данни (Приложение № 2)
3. Копие на документ, удостоверяващ степен на завършено образование
4. Подробна автобиография

РАЗДЕЛ VI: ПРИЛОЖЕНИЯ КЪМ НАСТОЯЩАТА ПУБЛИЧНА ОБЯВА:

1. Образец на оферта
2. Декларация по чл.22 ал. 2, т. 1 от ПМС 118/2014 (Приложение № 1)
3. ДЕКЛАРАЦИЯ-СЪГЛАСИЕ за събиране, съхранение и обработка на лични данни при спазване разпоредбите на Общ регламент за защита на личните данни (Приложение № 2)
4. Проект на Договор за възлагане

РАЗДЕЛ VII : ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ОФЕРТИТЕ

При изготвяне на офертата всеки кандидат трябва да се придържа точно към обявените от Възложителя условия.

- 2. Кандидатът в процедурата има право да представи само една оферта.*
- 3. Офертата трябва да е изготвена съобразно образеца от документацията и да съдържа техническо и финансово предложение. Към офертата се прилагат всички изискуеми от Възложителя документи, посочени в поканата.*
- 4. Документите, представени на чужд език, трябва да бъдат придружени с превод на български език и да бъдат с подпис и печат на кандидата. Изисква се преводът да е от заклет преводач.*
- 5. Следва да се има предвид, че срокът на валидност на офертите е времето, през което кандидатите са обвързани с условията на представените от тях оферти.*
- 6. Офертата се представя в запечатан непрозрачен плик от кандидата лично или от упълномощен от него представител, или по пощата с препоръчано писмо с обратна разписка. Върху плика кандидатът посочва:*
 - име и адрес на Възложителя;*
 - име, адрес за кореспонденция, телефон, електронен адрес на кандидата;*
 - наименование на обекта на процедурата;*
 - следното предписание: „Да не се отваря преди разглеждане от комисията за оценяване и класиране”.*
- 7. Изискуемите документи към офертата следва да бъдат представени в оригинал или нотариално заверено копие, или заверено от кандидата копие с думите: „Вярно с оригинала” и подпис, съобразно изискванията на Възложителя към конкретните документи.*
- 8. При приемане на офертата върху плика се отбелязват поредният номер, датата и часът на получаване и посочените данни се записват във входящ регистър, за което на приносителя се издава документ.*

9. Оферти, които са представени след изтичане на крайния срок за получаване или в незапечатан или скъсан плик, не се приемат от Възложителя и не се разглеждат.